

Conseiller(e) Junior Agriculture & Elevage

Lieu

Kindu (Province Maniema) ()

Description

Le poste

Numéro d'Avis de vacance de poste : **021/2021**

Titre du poste : **Conseiller(e) Junior Agriculture & Elevage** (2 postes, réservés aux nationaux)

Niveau du poste : 3T/ M

Type du contrat : CDD

Projet : **BGF**- Maintien de la Biodiversité et Gestion des Forêts

Lieu d'affectation : **Kindu - Province Maniema**

Durée du contrat : 1 an renouvelable

Date souhaitée d'entrée en fonction : 01/06/2021

Date de clôture : **04.05.2021**

Informations générales :

La GIZ, Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit, est une entreprise de la coopération internationale pour le développement durable qui opère sur tous les continents. Elle propose des solutions d'avenir pour le développement politique, économique, écologique et social dans un monde globalisé. Dans des conditions parfois difficiles, la GIZ soutient des processus complexes de changement et de réforme. Son objectif principal est d'améliorer durablement les conditions de vie des populations dans les pays de coopération.

Contexte du projet

Au Maniema, le Programme pour le *Maintien de la Biodiversité et Gestion durable des Forêts* (BGF) contribue conjointement avec les efforts des autorités locales, provinciales et nationales ainsi que des projets sectoriels

REDD+ à l'objectif global de « Réduire les émissions et augmenter les absorptions de gaz à effet de serre provenant du secteur forêts, agriculture et usage des terres, à améliorer les revenus et la sécurité alimentaire des populations tout en protégeant les ressources naturelles dans l'ensemble de la province du Maniema. » Les interventions se focalisent sur cinq axes : la gestion durable des forêts, la conservation de la biodiversité et le développement local ainsi que l'agriculture et le bois-énergie.

En effet, les pressions exercées sur les ressources naturelles sont en rapport avec le contexte global de la pauvreté notamment en milieu rural.

L'implication des populations locales dans la protection et la gestion des ressources naturelles ainsi que leur accès aux avantages générés sont au centre des préoccupations majeures du Programme, conformément aux différentes stratégies nationales développées en matière de gestion durable des ressources naturelles.

Dans ce contexte, la GIZ appuie ses partenaires pour une amélioration de la mise en valeur des terres agricoles au bénéfice de la population du Maniema, notamment à travers l'introduction des pratiques et approches innovatives telles que l'agroforesterie, l'agrosylvopastoralisme, élevage intégré etc. mais également à travers l'amélioration des conditions agricoles (accès aux marchés des intrants, évacuation, conservation et transformation).

Pour appuyer les activités de cette thématique, la GIZ recherche un/e Conseiller(ère) Technique Junior en Agriculture & Elevage.

A. Domaine de responsabilité

Le/la titulaire du poste prête assistance au/à la chef d'équipe et à d'autres experts auxquels il/elle a été affecté(e) pour la planification, coordination et l'exécution de tâches techniques et la mise en oeuvre des activités de la thématique « agriculture durable » ;

Dans ce cadre, le/la titulaire du poste a les attributions suivantes :

B. Attributions

Le/la titulaire du poste

- Prête appui à la planification, mise en oeuvre et le suivi des activités, dans le domaine de l'agriculture, l'élevage et de manière générale pour le projet et actualise les informations relatives à l'avancement du projet, documente et rend compte régulièrement du niveau de résultats des activités ;

- Soutient la planification, la coordination et la documentation de réunions, ateliers, séminaires et autres activités du projet, avec une attention particulière pour les aspects techniques agriculture et élevage ;
- Prête appui pour l'enregistrement et la consignation par écrit des résultats de toutes les activités déployées ;
- Prête appui à la collaboration avec des organisations et associations locales concernant des subventions locales ;
- Prête appui aux consultant(e)s et expert(e)s en mission de courte durée pour l'exécution de leurs tâches durant le temps de leur mission dans le projet/programme ;
- Prépare et met en oeuvre, en concertation avec les experts et le supérieur hiérarchique, des projets de recherche qualitatifs (vulgarisation d'outils d'enquête, essais de terrain, préparatifs organisationnels sur le terrain, collecte et analyse des données) ;
- Prête appui pour l'élaboration de rapports et de traductions ;
- Représente et défend les intérêts du programme de la GIZ et agit toujours en son nom ;
- S'acquitte pour le projet/programme d'autres tâches importantes en rapport avec ses compétences suivant les instructions de la hiérarchie.

C. Qualifications, expériences requises et compétences

Qualification :

- Diplôme universitaire (Bac+5) en agronomie, sciences environnementales ou un autre domaine pertinent pour l'agriculture et l'élevage.

Expériences professionnelles :

- Premières expériences professionnelles (stage non inférieur à 6 mois, etc.) dans le domaine considéré ;
- Expérience dans des organismes de développement et des ONG internationales ou coopérations bilatérales est un atout.

Autres connaissances/compétences

- Esprit d'enthousiasme et capacité de chercher des solutions créatives « hors des sentiers battus » ;
- Compétences et fort intérêt dans le domaine de l'agroforesterie tropicale ou/et l'agrosylvopastoralisme ;
- Avoir d'excellentes capacités de gestion, d'auto-organisation et en communication ;
- Capacité de travailler sous haute pression, grande flexibilité et adaptabilité dans un environnement multiculturel ;

- Connaissance de contexte de travail dans la province du Maniema serait un atout ;
- Avoir une très bonne connaissance pratique de l'utilisation des technologies de l'information et de la communication (logiciels correspondants, téléphone, courrier électronique, Internet, MS team) ainsi que des applications informatiques (telle que MS Office) ;
- Maîtrise parfaite du français et du swahili (écrit et parlé) ; maîtrise de l'anglais (écrit et parlé) serait un atout ;
- Avoir une attitude constructive en cas de difficultés ou de conflits et répondre positivement aux critiques et aux points de vue divergents ;
- Intégrité et esprit d'équipe ;
- Niveau élevé d'initiative personnelle ;
- Meticulosité et précision dans l'exécution de toute tâche ;
- Manifester un engagement à la mission de la GIZ, à sa vision et à ses valeurs.

D. Soumission de candidatures :

Nous vous invitons à faire parvenir votre candidature (**avec mention impérative du titre du poste et du n° de l'Avis de Vacance de Poste dans l'intitulé du mail**) au plus tard le **04/05/2021 à 15H00**, uniquement à l'adresse électronique suivante : **recrutement-giz-rdc@giz.de**

Les dossiers de candidature doivent comprendre une lettre de motivation et un CV en français avec 3 références à contacter, une copie de la carte d'identité, photocopie des diplômes. N'oubliez pas de préciser votre adresse électronique et votre numéro de téléphone.

Seul(e)s les candidat(e)s sélectionné(e)s pour une interview seront contacté(e)s.

Contact

Société :GIZ

Site Internet :

Email :recrutement-giz-rdc@giz.de